



EDI Transus

Document beheer

Versie	Datum	Status	Auteur(s)	Opmerking
1.0	18 november 2016	Concept	Carol Esmeijer	
1.1	14 februari 2016	Concept	Carol Esmeijer	Jumbo informatie
1.2	24 februari 2016	Concept	Carol Esmeijer	Geactualiseerd
1.3	13 mei 2019	Definitief	Carol Esmeijer	Geactualiseerd en schermafdrukken toegevoegd.
				č

Inleiding

In dit document wordt beschreven hoe u een koppeling tussen Compad Bakkerij en EDI kunt realiseren. Transus is een eenvoudige EDI provider welke tegen een redelijk betaalbare prijs een platform biedt waardoor Compad Bakkerij EDI order berichten kan ontvangen en EDI leverbonnen en facturen kan versturen.

Alvorens u EDI berichten van Transus kunt ontvangen dient u eerst een aantal voorbereidingen te treffen. Zo dient u eerst:

- De locatie vast te leggen waar Transus de EDI berichten plaatst vast te leggen in Compad Bakkerij.
- Uw eigen GLN nummer vast te leggen
- Uw artikelassortiment dient u te voorzien van GTIN nummers
- Uw EDI partners dient u als klant in Compad Bakkerij vast te leggen en van deze klanten dient u ook het GLN nummer vast te leggen

In deze documentatie wordt ervan uit gegaan dat u bekend bent met het invoeren van de artikelen en de klanten. En dat zowel de artikelen als de klanten die nu via EDI worden aangeboden al in uw administratie zijn opgenomen.



Voorbereiding

1. Ga in Compad Bakkerij naar Extra | Opties

Image: Programma Context Bestandstocate Programma Context Context Context Programma Context Context Context Context Production Context Context
 Algement Bestandsboaie Programa Werkdagen Paal/orderbon Dideriket Data/orderbon Locatie: P:\transutMessages\ Facturgegevens Fnanciel Internetvetbinding Tad Internetvetbinding Productiegenoming Productiegenoming Productiegenoming Productiemonitor Productiemonitor Casman Digi wegschalen EDI Onime shop Orscar kassasytem Topdakkets Spec/Plaza
Koppelingen ® © Casman • © Digi weegschalen • • EDI • • Online shop • • Oscari kassasyteem • • TopBakkers • • SpecPlaza •
Verdeelsysteem

- 2. Klik op de rubriek EDI onder Koppelingen
- 3. Schakel de optie EDI koppeling in
- 4. Geef bij het invoervak locatie de locatie waar Transus de EDI berichten plaatst. Compad Bakkerij gaat er vanuit dat ontvangen berichten in de Inbox folder worden geplaatst en de uitgaande berichten in de Outbox folder. In het invoervak locatie geeft u enkel de basis locatie op bijvoorbeeld p:\transus\messages\. Compad Bakkerij gebruikt dan automatisch de volgende locaties

Standaard locatie
p:\transus\messages\inbox\
p:\transus\messages\outbox\
p:\transus\messages\backup\inbox\
p:\transus\messages\backup\outbox\

Wanneer u de bovenstaande standaard locaties wilt aanpassen dan dient u dat direct in het configuratie bestand cbwin.ini aan te passen, welke u aantreft in de data folder. De reden dat u deze standaard locaties niet via de software zelf kunt aanpassen heeft te maken met het feit dat deze standaard locaties is veel gevallen voldoen aan de standaard installatie van Transus.

```
[EDI]
Path = p:\transus\messages\
```



Inbox= p:\transus\messages\Inbox\
Outbox = p:\transus\messages\Outbox\
Backup= p:\transus\messages\backup\

- 5. Klik op de rubriek Programma
- 6. Kies middels de keuzelijst Artikelen voor de optie Geavanceerd.
- 7. Kies middels de keuzelijst Debiteuren eveneens voor de optie Geavanceerd.

	Opties	– 🗆 X
	Dpties 🛞	Samengesteld/gesorteerd
	Algemeen	
	G Bestandslocatie	
	 Programma 	Samengesteld
	 Werkdagen 	* Samengesteld * niet weergeven op productielijst
	 Filiaal/orderbon 	* Samengesteld * niet weergeven op bon
	 Orderetiket 	* Samengesteld * niet weergeven op factuur
	G Factuurgegevens	Samengesteld product niet expanderen op bon
	9 Einancieel	Samengesteld product niet expanderen op factuur
	9 Internetverbinding	Samengesteld product niet expanderen op orderetiket
	G Taal	
	G Inkoop	Gesorteerd
		* Gesorteerd * niet weergeven op productielijst
8	Productieplanning	* Gesorteerd * niet weergeven op factuur
	Productie omgeving	Gesorteerd * niet weergeven op lever/contantbon
	 Productiemonitor 	Gesorteerd product niet expanderen op lever/contantbon
		Gesorteerd product niet expanderen op factuur
	Koppelingen 🛞	Gesorteerd product niet expanderen op orderetiket
	9 Casman	Warenwet etiketten
•	9 Digi weedschalen	
9	G EDI	Afdrukmethode: Artikel/omdoos/container etiketten
	9 Online shop	
	G Oscar kassasusteem	
	G TopBakkers	
	C Transporter Longing	
	· · · i ransportpianning	
		<< Volgende >> Annuleren Einde

- 8. Klik op de rubriek productieplanning
- 9. Kies middels de keuzelijst Afdrukmodus voor de optie Artikel/omdoos/container etiketten
- 10. Klik op de opdrachtknop Einde om de gegevens op te slaan.

Artikelen EDI

Uw EDI-partner besteld de artikelen op basis van een GTIN-nummer. Alle producten die u verkoopt moet u voorzien van een uniek GTIN-nummer, ook wel de EAN13 of de Barcode genoemd. Een product binnen Compad Bakkerij kan twee barcodes bevatten. De barcode voor de consumentenverpakking of de barcode van de handelsverpakking. In veel gevallen zal uw afnemer de producten bestellen op basis van de GTIN-nummer van de handelsverpakking. Maar wanneer het



product alleen in consumentenverpakking wordt aangeboden dan volstaat om alleen de barcode voor de consumentenverpakking vast te leggen.

- 1. Ga in Compad Bakkerij naar Artikel | Artikelen onderhouden
- 2. Lokaliseer het artikel waarvoor u de GTIN-nummer/barcode wilt vastleggen

ſ	Z Artikelgegevens			
	# Artikel	Artikel Artikel detail gegevens		
3	 Algemeen Verkoop Reclame Warenwet Consumenten advies Foto Productie Productielijsten Consumentenverpakking Handelsverpakking Kostprijs Nostprijs 	Code: 17770 Naam: Baklava Mix bak Artikelgroep: Baklava Consumentenverpakl Consumentenverpakl Verpakking: n.v.t Inhoud: 400 Stuks ✓ Gewicht: Barcode: 8718226293541 Registratienummer: Etikettering: Ja, per verpakkingseenheid	 ↓ ↓ ↓	
	· Voorraad	-Etikettering machine		
	Overzicht (2) · Productie/Verkoop (2) · Winkelproducten (2)	Boven printer:	V	
		OK Annu	eren Help	

- 3. Wilt u de GTIN-nummer op consumentenverpakking vastleggen, klik dan op de rubriek **Consumentenverpakking**
- 4. Geeft bij het invoervak **barcode** onder de rubriek consumentenverpakking het GTIN-nummer op.



	Artikelgegevens		
	Artikel	Artikel Artikel detail gegevens	
5	 Algemeen Verkoop Reclame Warenvet Consumenten advies Foto Productie Productielijsten Consumentenverpakking Handelsverpakking 	Code: 17770 Naam: Baklava Mix bak Artikelgroep: Baklava Handelsverpakking ▼ Naam: Baklava Mix bak Verpakking: n.v.t. Verpakking: n.v.t. Verpakking: n.v.t. Verpakking: 1 Netto gewicht: 0 Kilogram ▼	6
9	Kostprijs Voorraad Verzicht Froductie/verkoop Winkelbroducten	Aantal stuks: 4 per handelsverpakking Transportverpakking Aantal: 90 dozen per pallet/container GTIN Pallet: 1234567890123	8
		Etiketteringmachine: Boven printer: Onder printer:	
		OK <u>A</u> nnuleren Help	

- 5. Klik op de rubriek **Handelsverpakking** wanneer het GTIN-nummer op handelsverpakkingsniveau wilt vastleggen
- 6. Desgewenst kunt u bij het invoervak Naam een alternatieve naam t.b.v. handelsverpakking opgeven. Deze naam kan eventueel op de omdoos etiket worden afgedrukt.
- 7. Geef bij het invoervak Barcode omdoos de GTIN -nummer in van de handelsverpakking
- 8. Het aantal producten per handelsverpakking kunt u vastleggen bij het invoervak Aantal stuks.
- 9. Onder de kop **Transportverpakking** kunt u het aantal dozen per container of per pallet vastleggen
- 10. De GTIN code van de transportverpakking (pallet/container) kunt u vastleggen in het invoervak **GTIN Pallet**.
- 11. Klik op de opdrachtknop **Ok** om de gegevens op te slaan.
- 12. Herhaal de stappen 2 t/m 7 voor de overige producten.

Debiteur EDI

Naast de artikelen moet de software ook weten welke afnemers via EDI bij u kunnen bestellen. Het probleem bij EDI is één EDI-partner voor verschillende afnemers kunnen bestellen. Neem bijvoorbeeld een supermarktketen met meerdere distributiecentra. Bestellingen komen vanuit het hoofdkantoor terwijl er op meerdere distributiecentra geleverd moet worden. In het onderstaande stappenplan leest u hoe u deze unieke GLN-nummer per afnemer kunt vastleggen.



Binnen Compad Bakkerij is ieder distributiecentrum een klant. De factuur wordt doorgaans aan het hoofdkantoor gericht. In deze documentatie wordt uitgegaan van het vastleggen van de bovenstaande situatie, waarbij u bekend met het vastleggen van de algemene debiteur gegevens binnen Compad Bakkerij.

In de onderstaande procedure wordt enkel het vastleggen van de GTIN-nummers en het factuuradres beschreven. Dit is de situatie zoals veelal bij de Jumbo en bij A.H. wordt toegepast.

- 1. Ga in Compad Bakkerij naar Debiteuren | Debiteuren onderhouden
- 2. Lokaliseer de afnemer die via EDI bij u wilt bestellen
- 3. Klik op de opdrachtknop Wijzigen

	💈 Klantgegevens		3
	Klant 🛞	Klant gegevens Klant detail gegevens	
	 Algemeen Prijzen Kotting Groepskortingen Levering Alleveradressen 	Nummer: 3080 Image: Comparison of the second seco	,
4 5	Contactpersonen Productie Factuur Factuuradres Enancieel Council Layout voorkeur Overzicht Contactual (2000) Contactua	Financieel BTW Nummer: [Einancieel debtieurnummer: 0 Betalingscondities: Binnen 60 dagen V Aanmaning: Nee V GLN Nummer: 8717045000224 V Klant/EDI ID:	
	Verkoophistorie	Bankrekening:	

- 4. Klik op de rubriek **Financieel**
- 5. Geef bij het invoervak **GLN nummer** het GLN nummer in van de debiteur. Binnen EDI is dit het *BuyersGLN* (of wel de koper)



	I Klantgegevens				
	Klant 🛞	Klant gegevens	S		
6	Algemeen Ehiten Koting Groepskotingen Levering Alleveradressen Contacipersonen Productie Foductie	Nummer: Bedrijf Particulier Passant Facturering Facture zonder BTV	JUMBO ELST	4	
8	Factuuradres Financicol EDI	Mag op rekening Factuur frequentie:	betalen 1 Dagen	_	-7
9	Activiteiten Layout voorkeur	Factuurdag: <u>Type</u> faktuur: Verzamelen:	Maandag Datum factuur Nee	▼ ▼	
-	Overzicht 🛞	Factuurregels: Consolideren:	Niet groeperen Niet consolideren:	▼	
		Aantal af <u>d</u> rukken: Verzendwijze: E-mail adres:	Papieren factuur pdidc⊚jumbo.com	1	
		- Factorering via T Debiteurnummer:	opbakkers		
		Prijslijst:	Niet opnemen in factuur Topbakkers	v	
			Π	OK <u>A</u> nnuleren	

- 6. Klik op de rubriek Factuur
- 7. Schakel de optie Mag op rekening betalen
- 8. Bij EDI krijgt iedere order ook tevens een factuur. Daarom stelt u bij de **Factuur frequentie** in op 1 dag.
- 9. Bij de keuzelijst Verzamelen kiest u voor de optie Nee
- 10. Desgewenst kunt u ervoor kiezen om de factuur ook nog eens per mail aan te bieden

	🗵 Klantgegevens			
	Klant	۲	Klant gegeven Klant detail gegevens	ns ;
	Algemeen Prizen Prizen Kotting Groepskottingen Levering Aleveradtessen Contactpersonen Productie Enductie		Nummer: Bedrijf Particulier Passant Factuuradres:	3080 JUMBO ELST
	Facturadres Financieel EDI Activiteiten Layout voorkeur		Faktuur Naam: Adres:	Jumbo Supermarkten T.a.v. Accounts Payable Postbus 44 S460 AA VEGHEL
	Overzicht	۲	Contactpersoon: Faktuurtelefoon: Faktuur Fax:	
13			GLN Nummer: Klant/EDI ID:	[8717045000002
				NAnnuleren

11. Klik op de rubriek Factuuradres



- 12. Bij veel bedrijven moet de factuur verstuurd worden naar het hoofdkantoor. In de dat geval kiest u middels de keuzelijst **Factuuradres** voor de optie **Factuuradres**
- 13. Geef in het invoervak **GLN Nummer** het GLN nummer in van het hoofdkantoor. Binnen EDI is dit de *SenderGLN*

	🗏 Klantgegevens				- • •
	Klant	Klant gegevens Klant detail gegevens	;		
14	Algemeen Prijzen Prijzen Kotting Groepskortingen Levering Alteveradressen Productie Factuur Factuur Factuur Factuur Factuur Factuur En Di Adviselen	Nummer: C Bedrijf C Particulier C Passant Afleveradres Naam Nambo DC Est	JUMBO ELST Adres Nitverheidsweg 20	PostcodePlaats 6662 No EBt	
1 5	Layout voorkeur Verzicht Verkoophistorie			Toevoegen	<u>Wijizigen</u>
			Π		QK <u>A</u> nnuleren

- 14. Wanneer de bestelling op een ander adres bezorgd moet worden dan kunt u bij de afleveradressen het afleveradres opgeven. In dat geval klikt u op de rubriek **Afleveradres**
- 15. Klik op de opdrachtknop **Toevoegen** om een nieuw afleveradres vast te leggen of klik op de opdrachtknop **Wijzigen** om een bestaand afleveradres te wijzigen.



	💈 Afleveradres ge	gevens		×
	Afleveradres	3		
	Afleveradres detail	gegevens		
	Debiteur:	3080		
	Afl Nr:		800	12
	Naam:	Jumbo DC Elst		
	Contactpersoon:			
	Adres:	Nijverheidsweg 20		
16 →		COO2143 EISC		
-				
	Telefooppummer			
	-			
	Faxnummer:			
		Geblokkeerd		
	EDI Koppeling			
17	GLN nummer:	8717045000224		
•	Klant/EDI ID:			
			OK <u>A</u> nnulerer	י

- 16. Geef het juiste adres op waar de bestelling afgeleverd moet worden.
- 17. Vul in het invoervak GLN Nummer het GLN nummer in van de afleverlocatie
- 18. Klik op de opdrachtknop Ok om het afleveradres op te slaan
- 19. Herhaal de stappen 15 t/m 18 voor de overige afleveradressen



	💈 Klantgegevens		
	Klant 🛞	Klant gegevens Klant detail gegevens	
	Algemeen Dilizen Elizen Koting Groepskortingen Levering Alleveradressen Contactpersonen Productie Factuur	Nummer: 3080 Image: Bedrijf JUMBO ELST Particulier Image: Bedrijf Passant Image: Bedrijf	-21
22	Factuaraties Financieel	✓ Orderbevestiging ✓ Leverbon ✓ Level 4	23
20	EDI Activiteiten Layout voorkeur	i v Factuur [2]	
	Overzicht (8) G Verkoophistorie		
		n Annuleren	

- 20. Klik op de rubriek EDI
- 21. Schakel de optie EDI in
- 22. Schakel desgewenst de optie **Order bevestiging** is wanneer de klant een bevestiging wenst dat de order in goede orde is ontvangen.
- 23. Schakel de optie **Leverbon** in wanneer de afnemer de leverbon digitaal via EDI wil ontvangen.
- 24. Indien u de optie leverbon heeft ingeschakeld, dan kunt u middels de keuzelijst kiezen voor Level 3 of Level 4. Bij level 4 wordt ook de pallet informatie meegestuurd
- 25. Schakel de optie Factuur in wanneer de klant de factuur via EDI wil ontvangen.
- 26. Indien uw afnemer leverbonnen op level 3 wenst te ontvangen, dus zonder pallet/container informatie dan kunt u de stappen 27 t/m 31 overslaan



	З к	lantg	egevens										
	8	S K	ant	۲	Klant gegevens Klant detail gegevens								
27	0 0 0 0 0 0 0 0	Algo Prijzo Korti Groe Lev Afley Cont Proc	Algemeen Prijzen Korting Groepskortingen Levering Alfeveradressen Contactpersonen Productie		Nummer: Bedrijf Particulier Passant Levering	JUMBO ELST	3080				4		
	00000	Fact Fact Fina EDI Activ	Factuur Factuuradres Financieel EDI Activiteiten		Bellijst: Telefoon Belorder: - Leveringswijze Leveringswijze:	Niet bellen	V	Route: Route Volgnummer Eigenschappen Historie van or	oute: Bakkeri v oute Volgnummer: 19 igenschappen Historie van orders bijhouden Geblokkeerd				
	с, Ол	Layo verzio	ut voorkeur	(2)	Bezorgkosten: Doelgroep: Aantal bonnen:	Standaard bezorgkosten Alle artikelen	V	Dubbele bonne Print Order Lab Afleveradres a Verdelen via ve	n voor brood/b bel Itijd op de bon erdeelsvsteem	vanket	to prijs afdrukken n prijzen op bon vallage registratie		
	4	Verk	oophistorie		Versturen bon:	Papier		 ✓ Klant referentie ✓ Afdrukken omd ✓ Afdrukken cont 	e op orderregel loos etiketten tainer etiket				
29					Samenvoegen bon: Filiaal:	Afleveradres ** Geen **	•	Productie shift: Artikel etiket:	Warenwet etik	tetten	▼		
					Klantreferentie: Omschrijving Klantref.: Ordergroep:		▼ ▼	Tekst op etiket: Verpakking: Snijden:	n.v.t. gesneden		▼		
						Π				<u>O</u> K	Annuleren		

- 27. Klik op de rubriek Levering
- 28. Schakel optie Afdrukken omdoos etiketten en afdrukken container etiket in
- 29. Schakel de keuzelijst Artikeletiket in op Warenwet etiketten op met tekst
- 30. Geef bij het invoervak Tekst op etiket de naam van de klant op
- 31. Klik op de opdrachtknop **Ok** om de debiteur gegevens op te slaan.

Importeren EDI Orders

Het importeren van de EDI orders gaat automatisch zodra u naar onderhouden artikelen, eenmalige orders, productieplanning of facturering gaat.

Versturen EDI Order bevestiging

Transus biedt de mogelijkheid om automatisch uw afnemer te laten weten dat de order in goede orde is ontvangen. Ook binnen Compad Bakkerij heeft u de mogelijkheid om een order bevestiging te sturen. Dit doet u via de onderstaande werkwijze:

- 1. Ga naar Orders | Eenmalige orders
- 2. Markeer de orders waarvoor u een ontvangst bevestiging wilt versturen
- 3. Klik op de export knop
- 4. Kies voor de optie EDI order bevestiging
- 5. De order bevestiging voor de gemarkeerde orders worden nu verstuurd.



Versturen EDI leverbonnen

U kunt de leverbonnen via EDI op twee manieren versturen. Vanuit de automatische planning middels de onderstaande werkwijze

1. Ga naar Productie | Automatische planning

	Automatische planning	- 🗆 X				
	Automatische plannin Uitvoeren productieplanning	g	Z			
2—	Startdatum: Einddatum:	27-04-2019 Zaterdag, 27 April 2019				
	Voorkeur instellingen:					
	Productie shift:	Alle productie shifts	V			
	Productielijsten Weergave productielijsten	Alle productielijsten	v			
	Naam Debiteurverdeelstaat F.C. Debiteurverdeelstaat LEDEl Debiteurverdeelstaat Vest Debiteurverdeelstaat Deeglijst Deeglijst - export	N				
	-Lever/contantbonnen Afdrukken lever/contantbonnen: Afdrukvolgorde:	Geen bonnen afdrukken Afdrukken op route, volgnummer				
3 —	Overige rapporten I✓ Warenwet etiketten I✓ Omdoos etiketten I✓ Container etiketten I✓ Cortainer etiketten I✓ Order etiketten	Werk opdracht bonnen Electronische orders genereren Export EDI Bonnummers genereren	Historische bijwerken Afdruk status bijwerken Verdocbysteen	e bijwerken atus bijwerken stoom		
6			OK <u>A</u> nnuleren			

- 2. Geef de leverdatum op
- 3. Schakel de opties Afdrukken warenwet etiket, omdoos etiket en container etiket in
- 4. Schakel de optie Export EDI in
- 5. Klik op de opdrachtknop **Ok**

Of handmatig vanuit het venster onderhouden eenmalige orders middels de onderstaande procedure:

- 1. Ga naar Orders | Eenmalige orders
- 2. Markeer de orders waarvan u een EDI leverbon wilt versturen
- 3. Klik op de printer.
- 4. Geef aan dat u een leverbon wilt afdrukken. Dan mag op het scherm, puur ter controle



- 5. Wanneer tijdens het afdrukken van de leverbonnen Compad Bakkerij constateert dat er één of meerdere EDI leverbonnen tussen zit wordt aan u de vraag gesteld of de EDI leverbon aangeboden moet worden aan Transus
- 6. Kies voor Ja wanneer u de EDI leverbon wilt aanbieden aan Transus
- 7. En klik op de opdrachtknop **Ok**

Versturen EDI facturen

Voor het versturen van de EDI facturen volgt u de volgende werkwijze:

- 1. Ga naar Facturering | Facturen onderhouden
- 2. Geef de leverdatum op
- 3. Allereerst dient u de factuur op de normale wijze af te drukken en te accorderen. Dus kort samenvattend:
 - a. Markeer de factuur/facturen die u wilt afdrukken
 - b. Klik op de opdrachtknop Printer om de facturen af te drukken
 - c. Na het afdrukken van de facturen vraagt de software of de facturen correct zijn afgedrukt. Beantwoord deze vraag met Ja, wanneer de facturen correct zijn.
- 4. Wijzig de status in Verzonden facturen
- 5. Markeer de EDI factuur/facturen
- 6. Klik op de Export knop en kies voor de optie EDI
- 7. De EDI facturen worden nu geëxporteerd.