

# Compad Bakkerij

---

## Recept beheer – Inkoop

### Document beheer

Versie	Datum	Status	Auteur(s)	Opmerking
1.0	9 december 2014	Concept	Carol Esmeijer	

---

### Inleiding

Sommige bakkers kopen bepaalde producten in bij een collega bakker. Uw collega bakker is dan verantwoordelijk voor het aanleveren van de juiste productdeclaratie. Maar hoe kunt u dit eindproduct nu vastleggen in Compad Bakkerij zodat u een productdeclaratie of etiket kunt afdrukken in uw eigen huisstijl.

In dit document staat beschreven hoe u dergelijke (laten het voor het gemak maar even) “kant-en-klaar” producten noemen kunt vastleggen.

### Kant-en-klaar product ingeven als recept

Het handigste is dat uw leverancier van het “kant-en-klaar” product de productdeclaratie digitaal aanlevert in bijvoorbeeld een e-mail bericht. In dat geval kunt u de ingrediënt declaratie met knippen en plakken direct overnemen in Compad Bakkerij.

Stel u koopt als banketbakker brood in bij een collega broodbakker. De ingrediënt declaratie die de broodbakker u heeft verstrekt is de volgende : **tarwebloem**, water, bakkerszout, gist, dextrose, weipoeder (**melk**), **sojabloem**, emulgator(E471, E482), plantaardige olie (koolzaad), aroma, enzymen, meelverbeteraar(E920)

Voor het invoeren van een “kant-en-klaar” product als recept volgt u de volgende procedure:

1. Ga naar **Receptuur | Recepten onderhouden**
2. Klik op de opdrachtknop **Toevoegen**
3. Geef bij het invoervak **Code** een unieke receptcode op.
4. Geef de naam van het recept op bij het invoervak **naam**
5. Bij de keuzelijst **soort recept** kiest u voor de optie **Eindproduct**
6. Omdat uw leverancier u doorgaans niet het recept zal geven, is de keuzelijst **invoer** niet relevant, want u gaat niet het recept invoeren..

7. Klik op de rubriek **Ingredient**
8. Klik in de invoervak ingredienttekst op het tabblad **Platte tekst**
9. Geef nu de productdeclaratie in die u van uw leverancier heeft ontvangen. De allergenen die in de ingredient declaratie vetgedrukt moeten worden zet u tussen ^-jes.

In ons voorbeeld : ^tarwe^bloem, water, bakkerszout, gist, dextrose, weipoeder (^melk^), ^soja^bloem, emulgator(E471, E482), plantaardige olie (koolzaad), aroma, enzymen, meelverbeteraar(E920)

10. Klik op het tabblad **Ingrediënt** om de product declaratie te bekijken
11. Geef bij het invoervak **Allergenen** de allergenen op. In ons voorbeeld betreft het : gluten, melk, sojabonen
12. Klik op de rubriek **Alba lijst (= leda lijst)**
13. Middels de keuzelijsten kunt u aangeven of het recept sporen bevat van aan allergenen stof volgens de leda lijst
14. Klik op de rubriek **Voedingswaarden**
15. Selecteer de voedingswaarden die u wilt wijzigen en klik op de opdrachtknop **wijzigen**
16. Schakel de optie **handmatig** in
17. Geef de voedingswaarde op
18. Klik op de opdrachtknop **Ok** om het halffabricaat op te slaan.

## Eindproduct vastleggen

Nu u het 'recept' voor het kant-en-klaar product heeft vastgelegd, dient u het eindproduct vast te leggen. Dit is noodzakelijk, omdat ook een inkoopproduct mogelijk in verschillende verpakkingseenheden wilt verkopen.

Voor het invoeren van een eindproduct gaat u als volgt te werk:

1. Ga naar **Artikel | Artikelen onderhouden**
2. Klik op de opdrachtknop **Toevoegen**
3. Geef bij het invoervak **Code** een unieke artikelcode op.
4. De naam van het eindproduct kunt u vastleggen in het invoervak **naam**
5. Met keuzelijst **artikelgroep** kunt u optioneel het eindproduct in een groep delen.
6. Schakel de optie **productie** in
7. Schakel de optie **winkelproduct** in
8. In het invoervak **receptcode** kunt u nu de receptcode van het recept vastleggen.
9. Geef de prijs in van het product in het invoervak **prijs**
10. Klik op de rubriek **Warenwet**
11. Met de keuzelijst **Soort vermelding** kunt u de houdbaarheidsduur vermelding weergeven. U kunt hierbij kiezen uit : dagvers, ten minste houdbaar tot en ten minste te gebruiken tot
12. Afhankelijk van de soort vermelding kunt u in de houdbaarheidsduur van het product vastleggen.
13. Klik op de opdrachtknop **Ok** om het eindproduct op te slaan.

## Etiketten afdrukken

U bent nu nog maar een enkele stappen verwijderd van het afdrukken van de etiketten. U kunt de etiketten afdrukken door het volgen van de onderstaande procedure:

1. Ga naar **Artikel | Artikelen onderhouden**
2. **Markeer** de artikelen waarvoor u een etiket(ten) wilt afdrukken
3. Klik op de opdrachtknop **Afdrukken** (knop met de printer)
4. Kies de door u gewenste **layout** bijvoorbeeld *Standaard Artikel etiket broodnodig*
5. Klik op de opdrachtknop **Selecteren**
6. Geef het **aantal** etiketten op dat wilt afdrukken
7. Klik op de opdrachtknop **Afdrukken**

## Productspecificaties afdrukken

Compad Bakkerij biedt u ook de mogelijkheid om productspecificaties af te drukken. U kunt de productspecificaties afdrukken door het volgen van de onderstaande procedure:

1. Ga naar **Artikel | Artikelen onderhouden**
2. **Markeer** de artikelen waarvoor u een etiket(ten) wilt afdrukken
3. Klik op de opdrachtknop **Afdrukken** (knop met de printer)
4. Kies de door u gewenste **layout** bijvoorbeeld *Standaard Specificatieblad broodnodig*
5. Klik op de opdrachtknop **Selecteren**
6. Geef het **aantal** etiketten op dat wilt afdrukken
7. Klik op de opdrachtknop **Afdrukken**